



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ที่ รบ ๗๓๔๐๑/ คสท วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อรับทราบปัญหาและปรึกษาหารือการปฏิบัติงานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ไปแล้วนั้น

ในการนี้ งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ขอรายงานผลการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็น ของ ทน.สป.

เพื่อโปรดทราบ

ความเห็น ของ รอง ปลัด อบต.

เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวธินี จันทரச)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชญามาศ พิบูลแถว)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ความเห็น ของ ปลัด อบต.

เรียน นายกอบต.

เพื่อโปรดทราบ

ความคิดเห็น/ข้อสั่งการ ของ นายก อบต.

นายก อบต.คูบัว

(ลงชื่อ)

(นายรณพงษ์ ปัญญากาญจน์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

(ลงชื่อ)

(นายประยง พิมพะระ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายประยง พิมเพราะ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๒. นายไชยนต์ รุจจารี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๓. นางธัญญรัตน์ มาตฤช	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๔. นางสาวสุรรัตน์ จันทร์แพง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๕. นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๖. นางสาวชฎามาต พิบูลแถว	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๗. นางสาวธินี จันทร์ศร	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว
๘. นางวนิดา ผจญกล้า	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายเทียมเดช ชุ่มนาค	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายศิววงศ์ มาตฤช	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑. นางสาวธนัชฐา อ่อนมิ่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๑๒. นางอำพร ฝอยทอง	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๑๓. นางสาวสุดา เอี่ยมสะอาด	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม
๑๔. นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๕. นางภัคกร แก้วมรกต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๖. นายธีรภัทร กลิ่นมงคล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๗. จำเอกสมชาย แก้วมรกต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๘. นายเกรียงศักดิ์ ครุฑไชยันต์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๙. นายชินวร ศรีสุกใส	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
๒๐. นางสาวศุภิมาศ อ่อนมิ่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๒๑. นางรัชฎา สุขนา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๒๒. นางสาวสุรางรัตน์ สระเกตุ	ครู คศ.๒
๒๓. นางอนงค์ วิเศษสาธิต	ครู คศ.๑
๒๔. นางสาวศุภิสรา อร่ามยิ่ง	ครู คศ.๑
๒๕. นางสาวพรพรรณ เล็กชิน	ครู คศ.๑
๒๖. นางจุฑารัตน์ พวงวลัยสิน	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวัลลภ พรหมมี	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	ติดภารกิจ
--------------------	------------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายประยง พิมเพราะ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคูบัว ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และมอบหมายให้ปลัด อบต. ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

### เรื่องก่อนวาระการประชุม

แนะนำข้าราชการโอน (ย้าย) นายเทียมเดช ชุมนาค ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง โอนย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพธิ์ อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี มาปฏิบัติงาน ณ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

วันนี้ที่เรียกมาประชุมกันเพื่อต้องการให้หัวหน้าส่วนราชการร่วมกันแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนให้ตรงจุดอะไรที่บกพร่อง อะไรที่ยังไม่ได้ทำเราก็ช่วยกันคิดช่วยกันทำ และประชุมแต่ละครั้งเมื่อประชุมไปแล้ว ประชุมครั้งหน้าให้นำมาแจ้งในที่ประชุมว่าเราดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ก็แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบทุกเดือน ก็จะเป็นการเตือนเราว่าเราทำแล้วยังทำเสร็จแล้วยัง ถ้าไม่เสร็จเราจะทำอย่างไรเดือนต่อไปเราจะทำอย่างไรก็แก้ปัญหากันไปแต่ละเดือนว่าที่ส่งไปแล้วทำแล้วยังมารายงาน เมื่อรายงานไปแล้วเราก็จะได้ดูผลงานของเรา ถ้าเราประชุมไปแล้วส่งงานไปแล้วและเราไม่ทำก็ไม่เกิดประโยชน์ต่อที่ประชุมและประชาชน หากเรามีการประชุมผู้บริหารมีนโยบายอย่างไรการประชุมก็จะไปในทิศทางเดียวกันว่าผู้บริหารต้องการอะไรมีความคิดเป็นอย่างไรนโยบายเป็นอย่างไรจะได้นำมารวมกันทำให้มันสำเร็จ การประชุมจะได้รู้นโยบายฝ่ายบริหารเป็นอย่างไร หัวหน้าส่วนทุกท่านจะได้รู้นโยบายผู้บริหารเป็นอย่างไร จะนำไปแก้ไขปัญหากันอย่างไร เราได้แก้ไขปัญหาร่วมกัน

ที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๓.๑ การคัดแยกขยะอันตราย (สำนักปลัด อบต.)

งานสาธารณสุขได้จัดซื้อถังขยะอันตราย จำนวน ๑๕ ถัง เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่คัดแยกขยะอันตรายก่อนทิ้ง โดยกำหนดจัดวางถังขยะหน้าบ้านผู้ใหญ่บ้านในหมู่บ้านทุกหมู่ วันจัดวางถังขยะอันตรายจะเชิญผู้บริหารลงพื้นที่ร่วมวางถังขยะด้วย สำหรับการเก็บขนขยะอันตรายขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้จัดทำ MOU กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวจะเก็บขนขยะอันตรายไปส่งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรีกำจัดให้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด

ที่ประชุม รับทราบ

#### ๓.๒ การจัดสรรถังขยะทั่วไป (สีฟ้า) (สำนักปลัด อบต.)

ถังขยะทั่วไป (สีฟ้า) ซึ่งเป็นถังขยะที่ใส่ขยะมูลฝอยทั่วไป ตอนนี้อำเภอที่แจกไปจะมีแจกให้เฉพาะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนเท่านั้น จะมีเอกสารแนบประกอบคำร้อง เป็นคำร้องที่รวบรวมมาตั้งแต่ปีที่แล้วถึงปัจจุบัน ซึ่งมีคำร้องความต้องการใช้ถังจากประชาชนจำนวนมาก แต่พิจารณาแล้วจะไม่ได้มีการจัดสรรถังขยะให้ทุกคำร้อง เพราะบางคำร้องมีบ้านอาศัยอยู่แค่หลังเดียวแบบนี้ก็จะไม่ได้รับการจัดสรร บางหลังก็มีถังขยะใกล้ๆ อยู่แล้ว ซึ่งสามารถไปทิ้งรวมกันได้ หลังแบบนี้ขออนุญาตจะไม่ให้ถังขยะ แต่จะสรรหาผู้ที่ขอใหม่เช่นบ้านเช่าที่ไม่มีถังขยะจะจัดสรรให้ทิ้งร่วมกัน ซึ่งตอนนี้คำร้องของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัดได้จัดซื้อไป จำนวน ๒๓ ใบ และจัดสรรไปแล้ว จำนวน ๑๕ ใบ ที่เหลืออยู่ที่ อบต. เหลือ ๘ ใบ จะไม่ได้จัดสรรให้ทุกคนที่มายื่นคำร้อง แต่จะจัดสรรให้กับผู้ยื่นคำร้อง...

คำร้องตามความจำเป็นเท่านั้น

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๓ การติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน (สำนักปลัด อบต.)

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้ว งานนิติการขอเร่งรัดติดตามการประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการในสังกัด อบต.คูบัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยให้ทุกส่วนราชการส่งแบบ ปค.๔ และ ปค.๕ ให้แก่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ วันนี้แจ้งให้ทราบเบื้องต้นก่อนเพื่อให้ทุกส่วนราชการได้จัดเตรียมเอกสาร และจะจัดทำบันทึกข้อความแจ้งให้ส่วนราชการทราบอีกทางหนึ่ง

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๔ ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด อบต.)

ทุกปีหลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ ก็จะมีการรวบรวมการรายงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของแต่ละกอง ซึ่งทุกท่านต้องรายงานผ่านหัวหน้าและผู้อำนวยการกอง แล้วนำเรียนท่านนายกแล้วนำส่งงานนโยบายและแผนงาน เพื่องานนโยบายและแผนงานจะรวบรวมเข้าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รายงานให้สภาทราบภายในเดือนธันวาคมของทุกปี จึงขอแจ้งให้ทุกส่วนราชการส่งแบบรายงานสรุปผลการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเร็วภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ แต่อย่างช้าสามารถส่งไม่เกิน ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๕ การติดตั้งกระจกโค้งมน (สำนักปลัด อบต.)

ในส่วนของการติดตั้งกระจกโค้งจะมีรายละเอียดการติดตั้งตามเอกสารที่แจกจ่ายไปแล้ว ซึ่งจากการที่สำนักปลัดได้รับคำร้องมา ในแต่ละหมู่ที่ขอมาจะให้ติดตั้ง ๓-๖ จุด ๗ จุด แต่เมื่อปีที่แล้วเรามีงบประมาณที่จะติดตั้งให้เพียงหมู่ละ ๑ จุด ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถ้าเราจะติดตั้งตามคำร้องทุกจุดงบประมาณก็จะไม่เพียงพอ จึงขอนำเรียนผู้บริหารว่าอาจจะติดตั้งหมู่ละ ๒-๓ จุด แต่ก็ดูความจำเป็นอีกประการหนึ่งในส่วนจุดที่ยังไม่ติดตั้งจะให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง ว่าเป็นพื้นที่ความรับผิดชอบของ อบต. หรือเปล่า

ที่ประชุม

รับทราบ

### ๓.๖ การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ (สำนักปลัด อบต.)

การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ เมื่อปลายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทางสำนักปลัดได้สำรวจไฟกระพริบที่มีอยู่ในตำบลคูบัว ที่เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีทั้งหมดจำนวน ๒๐ จุด ซึ่งตอนนั้นงบประมาณในการซ่อมแซมเรามีจำนวนจำกัด ก็เลยซ่อมแซมในส่วนที่มีจุดเสี่ยงสูง ซึ่งนายกได้มอบนโยบายเอาไว้ว่าในช่วงที่มีการจราจรติดขัดในช่วงเทศกาลสงกรานต์อยากให้มีไฟกระพริบ จึงได้ซ่อมแซมไฟกระพริบที่ซ่อมแซมไปแล้ว ๑๐ จุด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังคงเหลือที่ต้องซ่อมแซมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อีก ๑๐ จุด และจะติดตั้งเพิ่ม ๓ จุด หมู่ที่ ๔ หมู่ที่ ๘ และหมู่ที่ ๑๔

ที่ประชุม...

ที่ประชุม

รับทราบ

**๓.๗ การจัดโครงการประเพณีลอยกระทง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)**

กองการศึกษาฯ กำหนดจัดโครงการประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และกำหนดนัดประชุมผู้นำชุมชนเพื่อปรึกษาหารือในการจัดโครงการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว กิจกรรมในการจัดโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง มีการประกวดกระทงสวยงามและประกวดหุ่นน้อยนพมาศหรือนางนพมาศ ซึ่งกำหนดจัด ณ ริมคลองข้างตลาดวัดโฆลง หมู่ที่ ๖ ตำบลคูบัว อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

ที่ประชุม

รับทราบ

**๓.๘ การจัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกๆ วันพระ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)**

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม กำหนดการจัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกๆ วันพระ (วันราชการ) หากวันพระใดตรงกับวันหยุดราชการหรือวันหยุดนักขัตฤกษ์ จะงดสวดมนต์ โดยให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวเข้าร่วม เริ่มสวดมนต์ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ใช้เวลาสวดมนต์ประมาณ ๒๐ นาที สวมใส่ชุดปฏิบัติงานตามปกติ ครั้งแรกจะนิมนต์พระสงฆ์มาร่วมด้วย สำหรับกำหนดการสวดมนต์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสแรกมีดังนี้

- (๑) วันจันทร์ที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ แรม ๘ ค่ำ เดือน ๑๑
- (๒) วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขึ้น ๘ ค่ำ เดือน ๑๒
- (๓) วันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒
- (๔) วันอังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ แรม ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒
- (๕) วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขึ้น ๘ ค่ำ เดือน ๑
- (๖) วันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑

ที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ นางจุฑารัตน์ พวงวลัยสิน เป็นผู้นำสวดมนต์

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา/ขออนุมัติจากผู้บริหาร**

**๔.๑ การจัดซื้อถังดับเพลิง (สำนักปลัด อบต.)**

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยวางแผนที่จะจัดซื้อถังดับเพลิงติดตั้งหมู่บ้านละ ๒ ถังแบบไม่มีตู้มีแต่ตัวถัง เพราะถ้าซื้อตู้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นตู้ละประมาณ ๓,๐๐๐ บาท จึงอยากจะขอหารือที่ประชุมว่าจะติดตั้งที่ไหนถึงจะเหมาะสม เพราะหากติดตั้งศาลาไม่มีใครดูแลเกรงว่าจะหาย ถ้าจะติดตั้งบ้านผู้ใหญ่เวลานำไปใช้ก็จะไม่สะดวก

ที่ประชุม

เห็นชอบให้ซื้อถังดับเพลิงติดตั้งหมู่บ้านละ ๒ ถัง สำหรับการติดตั้ง ก่อนติดตั้งปรึกษาร่วมกันกับผู้ใหญ่บ้านอีกครั้งเพื่อทราบจุดติดตั้งที่แน่นอน

**๔.๒ การป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน (กองช่าง)**

ตามที่ กองช่าง ได้รับทราบปัญหาจากท่านรองนายกฯ มีถนนสายหนึ่งที่ได้รับอุบัติเหตุ คือ รถตกคลอง ๒-๓ ครั้งแล้ว และกองช่างได้ออกไปสำรวจพื้นที่ตรวจพบว่า ถนนเส้นนี้มีคลองตัดพอดี ผมขออนุญาตปรึกษาที่ประชุมว่าการแก้ปัญหาของท่านผู้บริหารว่าจะให้ดำเนินการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในเส้นทางนี้อย่างไร ผมไปดูแล้วว่า เครื่องหมายจราจรไม่มีบนผิวทาง และเครื่องหมายที่ติดตั้งข้างถนนมีน้อย และ ๒ ข้างทางมีต้นไม้ปกคลุมไฟส่องสว่างค่อนข้างน้อย

ที่ประชุม...

ที่ประชุม รับทราบ และสำนักปลัดจะดำเนินการติดตั้งไฟกระพริบในจุดดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องติดตามผลการปฏิบัติงานจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
ไม่มีเนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องข้อสั่งการของผู้บริหาร (เรื่องที่น่าเสนอใหม่)

๖.๑ การกำจัดผักตบชวา (นายก อบต.)

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้จัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคลอง (กำจัดผักตบชวา และวัชพืชที่กีดขวางทางน้ำ) ไปแล้วนั้น และจะจัดทำโครงการกำจัดผักตบชวาคลองในพื้นที่ตำบลคูบัว นายกองเอกให้คลองที่กำจัดผักตบชวาสะอาดเหมือนที่กำจัดผักตบชวาเสร็จใหม่ๆ ซึ่งนายกมีแนวทางจะให้ อบต.จัดซื้อไม้ไผ่ เพื่อกั้นระยะกำหนดจุดรับผิดชอบแต่ละหมู่บ้าน ว่าเขตนี้อะไรจะรับผิดชอบในการทำความสะอาด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว จะจัดซื้อเรือมาจำนวน ๒ ลำ เพื่อให้หมู่บ้านใช้ในการจัดเก็บผักตบชวา

ที่ประชุม รับทราบ/สำนักปลัด อบต. ดำเนินการ

๖.๒ เร่งรัดการดำเนินงานโครงการที่ไม่ต้องขออนุญาตตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔

เนื่องจากผู้บริหารมาดำรงตำแหน่งเกือบ ๒ ปีแล้ว ชาวบ้านทั่วถึงมาว่ายังไม่มีความเป็นรูปธรรมที่เห็นเป็นที่ประจักษ์เลย ผู้บริหารจึงแจ้งให้ กองช่าง เร่งดำเนินการโครงการต่างๆ ในเรื่องที่ไม่ต้องขออนุญาตตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ ไปก่อน

ที่ประชุม รับทราบ/กองช่างดำเนินการ

๖.๓ การจัดเก็บขยะมูลฝอย (นายก อบต./รองธัญญรัตน์ฯ)

การจัดเก็บขยะมูลฝอย ตอนนี้เรามีรถเพิ่มมาแล้ว อย่าให้ขยะค้างถึง ถ้าวันใดมีขยะค้างถึงก็ให้เก็บบ่อยๆ ถ้าไม่มีขยะค้างถึงชาวบ้านจะได้ไม่มาขอถังขยะเพิ่ม เพราะถ้าชาวบ้านมาขอบ่อยๆ เราก็จะซื้อเพิ่มไม่ไหว และกรณีหมู่ที่ ๑๔ ที่มีชาวบ้านมาทิ้งขยะเป็นกองริมถนนให้ดำเนินการจัดเก็บให้เรียบร้อย และการจัดเก็บขยะของตลาดราคาเก็บขยะตอนนี้ยังไม่ตรงตามข้อบัญญัติมีการจัดเก็บในราคาต่ำกว่าจำนวนขยะที่ทิ้งในแต่ละวัน

ที่ประชุม (๑) เห็นชอบให้รถไปดับขยะที่ทิ้งกองริมถนนหมู่ที่ ๑๔ และจะติดตั้งป้ายห้ามทิ้ง /สำนักปลัด อบต. ดำเนินการ

(๒) ปลัด อบต. รับนโยบายผู้บริหารจะไปประเมินราคาการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะใหม่

๖.๔ สัญญาณไฟกระพริบ (นายก อบต./รองไชยนต์ฯ)

สัญญาณไฟกระพริบ จุดไหนที่สามารถเพิ่มได้ก็ให้ติดตั้งเพิ่ม จุดไหนเสียให้ดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อย และให้ติดป้ายคำว่า “ระวังตกน้ำ” “ระวังตกคลอง” ที่จุดที่ผู้อำนวยการกองช่างแจ้งให้ทราบ ม. ๑๒ ทางเข้าประปา อบต. โดยที่ป้ายให้มีสัญญาณไฟกระพริบ ขอเป็นป้ายเหล็ก แผ่นป้ายสะท้อนแสง

ที่ประชุม รับทราบ/สำนักปลัด อบต. และกองช่างดำเนินการ

๖.๕ การจัดทำบัญชีคุมเสาไฟฟ้า (นายก อบต.)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้มีข้อมูลจำนวนเสาไฟฟ้าที่เป็นปัจจุบัน ง่ายและสะดวกต่อการซ่อมแซม แจ้งให้ นายช่างไฟฟ้า กองช่าง ดำเนินการลงทะเบียนคุมเสาไฟฟ้าในหมู่บ้านทุกต้น เช่น หมู่ ๑ ต้นที่ ๑ อาจจะให้พ่นเป็นสัญลักษณ์ว่า A๑ หมู่ที่ ๑ ต้นที่ ๒ A๒ หมู่ที่ ๑ ต้นที่ ๓ A๓ ..... เมื่อเกิดไฟดับต้นไหนดับจะได้รู้และดำเนินการซ่อมแซมได้รวดเร็ว

ที่ประชุม นายช่างไฟฟ้ารับทราบ และลงคุมใน Google Map อีกทางด้วย/กองช่างดำเนินการ

๖.๖ การปรับ...

**๖.๖ การปรับปรุงภูมิทัศน์ตัดหญ้าบริเวณ ๒ ข้างทาง (นายก อบต./รองไชนนต์)**

เนื่องด้วยทางผู้บริหารได้รับแจ้งว่าอยากให้ อบต. ตัดหญ้าให้ทั้งตำบลในหมู่บ้าน ทางผู้บริหารมีนโยบายจะให้ที่เลิศเป็นคนรับผิดชอบในการตัด และให้หาคนงานมาช่วย ๒-๓ คน มาช่วยตัด เพื่อความสะดวกเรียบร้อยภายในตำบลและหมู่บ้าน และให้ไปศึกษารายละเอียดของการใช้ยาฆ่าหญ้าว่าจะทำได้หรือไม่อย่างไร

ที่ประชุม รับทราบ/สำนักปลัดและกองช่างดำเนินการ

**๖.๗ การตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสายไฟฟ้า (เลขานุการนายก อบต.)**

การปรับปรุงภูมิทัศน์ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณสายไฟฟ้าริมถนน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ได้รับการประสานจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่า หากองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวต้องการขอรับการสนับสนุนจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้ทำหนังสือแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่า บริเวณไหนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวสามารถตัดเองได้ และบริเวณไหนที่องค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวไม่สามารถดำเนินการตัดเองได้

ที่ประชุม

รับทราบ/สำนักปลัด อบต. และกองช่างดำเนินการ

**๖.๘ การปรับปรุงพื้นผิวถนน (นายก อบต./เลขานุการ อบต.)**

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว มีเรื่องนำเสนอจากการที่ได้ติดตามท่านนายกไปพบนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี มีโอกาสได้พูดคุยติดตามเรื่องรถแบ็คโฮ และสอบถามว่ามีงบประมาณหรือโครงการอะไรที่สามารถสนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัวได้บ้าง ก็ได้ความว่ามีโครงการที่เกี่ยวกับการปูแอสฟัลท์ปรับปรุงพื้นผิวถนนที่ชำรุด ระยะทางกว้าง ๓-๔ เมตร งบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ก็ได้้นำปรึกษาท่าน ผอ. และหัวหน้าช่าง ไปแล้ว วันนี้หัวหน้ากองช่างไปประชุมที่ อบจ. ไปสอบถามระเบียบหลักเกณฑ์การปูแอสฟัลท์ปรับพื้นผิวถนน วันนี้จะได้ข้อมูลมาเพื่อนำเสนอท่านนายกว่ามีโครงการอะไรบ้าง เพื่อจะได้เตรียมตัวแจ้งสมาชิกทุกท่าน ได้มีการสำรวจหมู่ต่างๆ ว่ามีหมู่ไหนบ้างจะมีการปรับปรุงพื้นผิวถนนที่มีงบประมาณไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ/กองช่างและงานนโยบายและแผนดำเนินการ

**๖.๙ การจัดซื้อจัดจ้างระบบเสียงตามสายและระบบกล้องวงจรปิด (นายก อบต.)**

ระบบเสียงตามสายขององค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว ปัจจุบันที่ใช้อยู่มี ๒ ระบบ เป็นของเดิมที่ติดตั้งนานแล้วซึ่งจะมีปัญหาบ่อย และของใหม่ที่ติดตั้งโดยบริษัท TOT ขณะนี้ไม่มีปัญหา ที่มีปัญหาเพราะเราใช้ ๒ ระบบทั้งระบบเก่าและระบบใหม่ ระบบเก่ามีปัญหาบ่อย ให้ซ่อมแซมของเก่าที่ยังพอใช้ได้และติดต่อ TOT ให้ประเมินค่าใช้จ่ายที่จะติดตั้งใหม่ว่าจำนวนเท่าไรและประสานผู้นำกำหนดจุดติดตั้ง


ที่ประชุม

รับทราบ/สำนักปลัด อบต. ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาธินี จันทரச)  
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายชนพงษ์ ปัญญากาญจน์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว

ภาพประกอบการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี





รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคูบัว อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
<b>คณะกรรมการ</b>				
๑	นายประยง พิมเพราะ	นายก อบต.คูบัว		
๒	นายไชนด์ รุจจารี	รองนายก อบต.คูบัว		
๓	นางธัญญรัตน์ มาตกฤษ	รองนายก อบต.คูบัว		
๔	นางสาวสุรรัตน์ จันทร์แพง	เลขานุการนายก อบต.คูบัว		
<b>หัวหน้าส่วนราชการ</b>				
๕	นายธนพงษ์ ปัญญากาญจน์	ปลัด อบต.คูบัว		
๖	นางสาวชญามาศ พิบูลแถว	รองปลัด อบต.คูบัว		
๗	นางสาธินี จันทร์ศร	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๘	นางวนิดา ผจญกล้า	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙	นายเทียมเดช ชุ่มนาค	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐	นายศินวงศ์ มาตกฤษ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๑๑	นางสาวธนิษฐา อ่อนมิ่ง	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี		
๑๒	นางอำพร ฝอยทอง	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน		
๑๓	นายวัลลภ พรหมมี	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร		ติดต่อภารกิจ
๑๔	นางสาวสุตา สะอาดเอี่ยม	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม		
๑๕	นางสาวเสาวณิต อินทกาญจน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
<b>พนักงานส่วนตำบล</b>				
๑๖	นางภัคกร แก้วมรกต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๗	นายธีรภัทร กลิ่นมงคล	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๑๘	จำเอกสมชาย แก้วมรกต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๙	นายเกรียงศักดิ์ ครุฑไชยันต์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๒๐	สิบเอกชินนร ศรีสุกใส	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		
๒๑	นางสาวศุสิมาศ อ่อนมิ่ง	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ฯ		
๒๒	นางรัชฎา สุขนา	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
๒๓	นางสาวสุรางรัตน์ สระเกตุ	ครู คศ.๒		
๒๔	นางอนงค์ วิเศษสาร	ครู คศ.๑		
๒๕	นางสาวศุภิสรา อร่ามยิ่ง	ครู คศ.๑		
๒๖	นางสาวพรพรรณ เล็กชิน	ครู คศ.๑		
<b>ลูกจ้างประจำ</b>				
๒๗	นางจุฑารัตน์ พวงวลัยสิน	เจ้าพนักงานธุรการ		
<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>				